

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "MICHELE DE NORA"

Via Lago Passarello,3 - 70022 ALTAMURA - Tel. 080-3115518 - Fax 080-3149258

www.iissdenora.gov.it - bais004007@istruzione.it - bais004007@pec.istruzione.it

cod. fisc. 82014200727

I.I.S.S. - "DE NORA - LORUSSO" - ALTAMURA
 Prot. 0001325 del 01/03/2019
 06 (Uscita)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “**Potenziamento della Cittadinanza europea**”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea - Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale
Cod.prog. 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-164: CITIZENSHIP
CUP: E77I180001390007

**AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO / DI ALTRA SCUOLA / ESTERNO
 PER LA SELEZIONE DI ESPERTI**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale –FSE - 2014 IT 05 M 20 001 “Per la Scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020;
- VISTO** l’Avviso AOODGEFID prot. n. 3504 del 31/03/2017 “**Potenziamento della Cittadinanza europea**” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTE** le Linee Guida e Norme Edizione 2014;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/23636 del 23/07/2018 avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “**Potenziamento della Cittadinanza europea**”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale – Autorizzazione progetto/i.
- VISTO** il dispositivo del Collegio dei Docenti del 14/12/2018 circa le caratteristiche relative agli esperti esterni cui affidare la realizzazione dei moduli del progetto “CITIZENSHIP” - Avviso 3504 - cod. progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-164;
- VISTO** il Regolamento interno per l’attività negoziale per la fornitura di beni, servizi e prestazioni d’opera approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 13 del 18/02/2019;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;

RAVVISATA la necessità di reperire figure professionali per lo svolgimento dei moduli del progetto autorizzato:

TITOLO DEL MODULO	AMBITO DISCIPLINARE	DESTINATARI	DURATA - PERIODO	BREVE DESCRIZIONE DEL MODULO
CITIZENSHIP	DIRITTO	Studenti classi prime, seconde e terze	30 ore Febbraio - Maggio 2019	Partendo dall'idea che alla base della formazione del cittadino del futuro ci debba essere la consapevolezza di appartenenza ad un'unica comunità quale quella europea, il progetto si propone di potenziare la conoscenza dei diritti fondamentali nell'Unione Europea, nonché delle libertà fondamentali dei cittadini europei, delle istituzioni che a livello europeo operano per lo sviluppo delle principali politiche comunitarie. L'idea progettuale è di proporre le suddette tematiche direttamente in lingua inglese, anche attraverso simulazioni che si ispirano al funzionamento di alcuni organismi funzionanti all'interno di istituzioni comunitarie.

EMANA

II SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO DI ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DEI SUDETTI MODULI

Il personale da selezionare dovrà possedere le competenze ed il profilo professionale di seguito indicato per ciascun ambito disciplinare:

Ambito disciplinare: DIRITTO		
PROFILO RICHIESTO (Titolo di accesso)	TABELLA DI VALUTAZIONE DEL CURRICULUM	
	TITOLI / ESPERIENZE	P.TI
Esperto laureato in Giurisprudenza, Scienze Politiche o Economia e Commercio, con specializzazione in diritto della Comunità Europea e certificazione linguistica di livello min. B2	Titoli culturali	
	• Corso di specializzazione post laurea o master biennale in Diritto ed Economia della Comunità Europea, con rilascio di attestazione finale	6
	• Corso di perfezionamento o master annuale in Diritto della Comunità Europea, con rilascio di attestazione finale	3
	• Certificazione linguistica (inglese) di livello superiore al B2	3
	Esperienze documentate	
• Attività di esperto o di tutor in corsi PON a destinati ad alunni delle scuole secondarie di 2° grado (<i>p.ti 1 per ciascun corso</i>)	max 5	
• Attività di esperto o di tutor in corsi PON a destinati a studenti di scuole primarie o secondarie di 1° grado (<i>p.ti 0,6 per ciascun corso</i>)	max 4	

REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

I candidati dovranno possedere i requisiti di ammissibilità riportati nella colonna PROFILO RICHIESTO (Titolo di accesso) di ciascun progetto.

Gli incarichi saranno assegnati secondo l'ordine di precedenza assoluta sulla base della valutazione dei titoli dichiarati nell'Allegato 2 e secondo l'ordine di priorità della seguente tabella:

1^ priorità	Personale interno in servizio presso l'I.I.S.S “De Nora” alla scadenza del presente Avviso	Destinatario di lettera di incarico
2^ priorità	Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima	Destinatario di lettera di incarico (<i>Collaborazione plurima - art.35 CCNL 2006-2009</i>)
3^ priorità	Personale esterno (secondo la definizione della nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017)	Destinatario di contratto di prestazione d'opera

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica apposita domanda,

redatta utilizzando l'Allegato 1 al presente bando, entro le ore 13.00 del 15/03/2019.

La domanda dovrà pervenire a mezzo posta Raccomandata A/R o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: I.I.S.S. "Michele De Nora" - via Lago Passarello, 3 – Altamura 70022 (BA) o a mezzo PEC al seguente indirizzo mail:

bais004007@pec.istruzione.it

Farà fede la data di effettivo arrivo e non quella di spedizione.

L'Istituzione declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando e non si assume la responsabilità in merito alla consegna delle candidature inviate sia a mezzo dei servizi postali sia attraverso la posta elettronica. Sul plico contenente la domanda e la documentazione oppure all'interno dell'oggetto (in quest'ultimo caso, qualora si utilizzasse la casella di posta elettronica certificata), a pena di esclusione, dovrà essere riportata la seguente espressione:

a) "Selezione ESPERTI PON 2014/2020 - AVVISO 3504 - CITIZENSHIP - TIPOLOGIA DI ESPERTO:

"..... (*)"

(*) (riportare l'ambito disciplinare per il quale s'intende presentare la propria candidatura

b) l'indicazione se trattasi di docente interno o esperto esterno.

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre il termine suddetto. L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo delle Poste o errore di recapito. Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;

2) di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

Le candidature saranno ammissibili solo se i seguenti documenti completi in ogni parte perverranno in tempo utile:

1	SELEZIONE DOCENTE INTERNO
	a) Domanda di ammissione debitamente sottoscritta (Modello allegato 1 obbligatorio) b) Curriculum vitae debitamente sottoscritto modello europeo , nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica. Tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione c) Griglia di dichiarazione dei titoli posseduti debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri ivi specificati (Allegato 2 obbligatorio) d) Fotocopia di documento di identità in corso di validità
2	SELEZIONE DOCENTE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
	a) Domanda di ammissione debitamente sottoscritta (Modello allegato 1 obbligatorio) b) Curriculum vitae debitamente sottoscritto modello europeo , nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica. Tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione c) Griglia di dichiarazione dei titoli posseduti debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri ivi specificati (Allegato 2 obbligatorio) d) Fotocopia di documento di identità in corso di validità e) Autorizzazione a svolgere attività di esperto a firma del Dirigente scolastico della scuola di servizio.
3	ESPERTO ESTERNO PER PRESTAZIONE D'OPERA
	a) Domanda di ammissione debitamente sottoscritta (Modello allegato 1 obbligatorio) b) Curriculum vitae debitamente sottoscritto modello europeo , nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica. Tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione c) Griglia di dichiarazione dei titoli posseduti debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri ivi specificati (Allegato 2 obbligatorio) d) Fotocopia di documento di identità in corso di validità e) Autorizzazione a svolgere attività di esperto a firma del Responsabile del proprio ufficio per i dipendenti della Pubblica Amministrazione o impegno a presentarla entro la stipula dell'eventuale contratto.

PROCEDURE DI RECLUTAMENTO

1. In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi (griglia di valutazione presente nell'Allegato 2), nell'ordine di seguito riportato:

- Valutare le istanze pervenute afferenti al singolo modulo da parte dei docenti interni, discriminando quelle ammissibili da quelle non ammissibili, escludendo queste ultime con motivazione.
- Stilare la graduatoria provvisoria dei docenti interni. Nell'ipotesi che non vi siano istanze ovvero non vi siano istanze ammissibili da parte dei docenti interni all'istituzione scolastica, la Commissione proseguirà i lavori operando come indicato al **punto c)** che segue. Diversamente, la presenza di istanze ammissibili pervenute da parte dei docenti interni all'istituzione scolastica renderà inutile procedere a graduare le istanze provenienti da docenti di altre scuole.
- Solo nell'ipotesi di assenza ovvero non ammissibilità di istanze provenienti da parte dei docenti interni all'istituzione scolastica, la Commissione procederà a graduare le istanze pervenute da parte di esperti esterni.

2. Le graduatorie elaborate dalla Commissione saranno pubblicate all'albo dell'Istituzione scolastica www.iissdenora.gov.it
3. Entro e non oltre il quindicesimo giorno dalla pubblicazione all'albo, è consentito ai graduati opporre ricorso nelle stesse medesime forme in cui è stata consentita l'istanza di partecipazione, adoperando forme libere ma motivando e circostanziando la o le deduzioni.
4. A ciascun ricorso il Dirigente Scolastico, sentita la Commissione, offrirà una risposta, motivando le contro deduzioni ovvero accogliendo il ricorso e, solo in questo caso, riformulando la graduatoria.
5. E' consentito l'accesso agli atti ai singoli candidati senza formalità, entro e non oltre i termini del ricorso.
6. Il Dirigente Scolastico, trascorsi i termini del ricorso ovvero accolti o respinti gli eventuali ricorsi, pubblica la graduatoria definitiva all'albo dell'istituzione scolastica www.iissdenora.gov.it
7. In caso di esaurimento della procedura di cui ai punti a) , b) , c) l'intera procedura verrà rinnovata. Ciascun candidato potrà partecipare anche a più moduli ma, per motivi organizzativi, può essere beneficiario di incarico per **un solo modulo**. In tal caso sarà cura del candidato scegliere il modulo da realizzare, selezionato dallo stesso in sede di accettazione. Prima del conferimento dell'incarico il Dirigente potrà convocare gli interessati per un colloquio al fine di meglio valutare la rispondenza del progetto alle finalità del corso. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum corrispondente alle esigenze progettuali. L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria. L'Istituto si riserva di effettuare i controlli - ex art. 71 L. 445/00 - sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di cui agli articoli 46 e 47, rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta al candidato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Gli aspiranti selezionati per l'incarico si impegnano a presentare, in occasione della firma del contratto la: **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** dell'autenticità dei titoli indicati nel curriculum vitae sottoscritto dall'interessato.

MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE

Sono motivi di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura (allegato 1), della griglia di dichiarazione dei titoli posseduti compilata in ogni sua parte (allegato 2); o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- domanda di candidatura o dichiarazione dei titoli posseduti presentata su modelli differenti rispetto agli allegati 1 e 2;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Sono motivi di esclusione:

- mancanza di firma autografa sulla domanda, sul curriculum, sulla dichiarazione dei titoli posseduti;
- mancanza della fotocopia di un valido documento di riconoscimento del candidato;
- mancanza Curriculum in formato europeo con titoli valutabili opportunamente evidenziati.

DOVERI DELL'ESPERTO

L'esperto è tenuto:

1. ad accettare incondizionatamente l'intero contenuto del presente Bando;
2. ad accettare gli orari e i giorni di attività previsti dalla scuola;
3. ad accettare eventualmente anche l'incarico per un numero di ore inferiore a quello totale del modulo di riferimento;
4. a predisporre - in collaborazione con il tutor - il percorso formativo in modo attinente agli obiettivi previsti in ciascun modulo, così come definiti in fase di partecipazione all'Avviso Pubblico, i materiali didattici e le verifiche;
5. a partecipare a tutti gli incontri che si renderanno necessari per la realizzazione del Progetto;
6. a svolgere attività di docenza;
7. a produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo, ovvero a produrre abstract da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo.
8. ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal Progetto;
9. a compilare e firmare il registro delle attività;
10. ad avere competenza informatica per la gestione dell'area dedicata alla documentazione delle attività svolte, utilizzando una password individuale comunicata contestualmente all'avvio delle attività;
11. a compilare, insieme al tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
12. a presentare una puntuale Relazione finale;
13. a rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina riguardo a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'incarico.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della Legge n. 196/2006 e successive modifiche e integrazioni.

RETRIBUZIONE

Il compenso orario è di € 70,00 complessivi e onnicomprensivi di ogni eventuale imposta (inclusa l'IVA), ritenute fiscali e previdenziali, ecc., a totale carico dei beneficiari, compresi gli oneri riflessi. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (Avviso Pubblico 3504 del 31.03.2017). Il pagamento avverrà solo a fronte dell'effettiva disponibilità dei relativi fondi PON da parte di questo Istituto.

PUBBLICIZZAZIONE DEL BANDO

Il presente Avviso viene pubblicato come segue:

- pubblicazione all'Albo e sul sito web della Scuola www.iissdenora.gov.it
- invio tramite mail a tutte le scuole della provincia
- all'Ufficio PON Puglia
- all'Ufficio PON dell'Ufficio Scolastico Provinciale della prov. di Bari
- al Centro per l'impiego di Altamura
- al Comune di Altamura

Allegati: - Modello domanda (allegato 1) - Griglia di valutazione di titoli ed esperienze (Allegato 2)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ing. Giuseppe Achille

Il documento è firmato digitalmente dal Dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005

Oggetto: Domanda di partecipazione quale **ESPERTO** - Avviso AOODGEFID prot. n. 3504 del 31/03/2017
"Potenziamento della Cittadinanza europea" - Cod.prog. **10.2.2A-FSEPON-PU-2018-164: CITIZENSHIP**
CUP: E77I180001390007

Il/La sottoscritto/a , nato/a

il , e residente a in via, n. ,

codice fiscale Telefono, cellulare ,

e-mail;

c h i e d e

di partecipare alla selezione di cui all'Avviso in oggetto, per l'attribuzione dell'incarico di

- **ESPERTO INTERNO** (*)

- **ESPERTO ESTERNO** (*)

*barrare la voce che interessa

A tal fine dichiara quanto segue:

- di essere cittadino/a ;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di possedere i requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico, così come si evince dall'allegato curriculum vitae e professionale;
- di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato/a destituito/a dalla pubblica amministrazione;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di essere disponibile a partecipare agli incontri con il Gruppo Operativo di Piano e a collaborare con le Figure di Piano e il Tutor di progetto per programmare e pianificare le attività di sua pertinenza;
- di impegnarsi a documentare tutte le attività di sua competenza.

Firma

All. Curriculum vitae e professionale;

Tabella di valutazione

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge."

Data

Firma

Oggetto: GRIGLIA DI DICHIARAZIONE TITOLI POSSEDUTI - Avviso AOODGEFID prot. n. 3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della cittadinanza europea" - Cod.prog. **10.2.2A-FSEPON-PU-2018-164: CITIZENSHIP**

CUP: E77I180001390007

Cognome e nome:

Ambito disciplinare: LINGUA INGLESE				
TABELLA DI VALUTAZIONE DEL CURRICULUM				
PROFILO RICHIESTO (Titolo di accesso)	TITOLI / ESPERIENZE	P.TI	Spazio riservato al candidato	Spazio riservato alla Scuola
Esperto laureato in Giurisprudenza, Scienze Politiche o Economia e Commercio, con specializzazione in diritto della Comunità Europea e certificazione linguistica di livello min. B2	<u>Titoli culturali</u>			
	• Corso di specializzazione post laurea o master biennale in Diritto ed Economia della Comunità Europea, con rilascio di attestazione finale	6		
	• Corso di perfezionamento o master annuale in Diritto della Comunità Europea, con rilascio di attestazione finale	3		
	• Certificazione linguistica (inglese) di livello superiore al B2	3		
	<u>Esperienze documentate</u>			
• Attività di esperto o di tutor in corsi PON a destinati ad alunni delle scuole secondarie di 2° grado (<i>p.ti 1 per ciascun corso</i>)	5			
• Attività di esperto o di tutor in corsi PON a destinati a studenti di scuole primarie o secondarie di 1° grado (<i>p.ti 0,6 per ciascun corso</i>)	3			

Data

Firma