

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "MICHELE DE NORA"

Via Lago Passarello, 3 – 70022 Altamura (Ba)

Tel. e Fax 080 - 3115518

www.iissdenora.it

bais004007@istruzione.it

iissdenora@pec.it



Classi seconde

UNITA' DI APPRENDIMENTO

Denominazione: **La tecnologia e la comunicazione: essere consapevoli delle caratteristiche dei più diffusi sistemi di comunicazione del nostro contesto culturale, economico e sociale**

Compito - prodotto	Fascicolo rivolto ad un pubblico interno (studenti, docenti, ds, ata) sulle caratteristiche della comunicazione attraverso vari mezzi, tradizionali (lettera, articolo, ...) e non (SMS, e-mail, ...). Presentazione del prodotto a cura degli studenti
Obiettivi formativi (finalità educative)	Usare in modo responsabile le molteplici forme di comunicazione in relazione alle loro caratteristiche Essere consapevoli del valore dell'apporto di ciascuno all'interno di un gruppo di lavoro
Competenze mirate	Asse dei linguaggi Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi Asse scientifico – tecnologico Essere consapevoli delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate Asse matematico Costruzione e analisi di grafici sui vari tipi di comunicazione: orale, scritta, del corpo. Asse storico-sociale Acquisire consapevolezza dell'importanza della comunicazione aziendale interna ed esterna, da e verso le istituzioni, obbligatoria e/o facoltativa Competenze chiave di cittadinanza Acquisire ed interpretare l'informazione Collaborare e partecipare Comunicare
Conoscenze	Abilità
Area linguistica - italiano Elementi base delle funzioni della lingua. Contesto, scopo e destinatario della comunicazione Codici della comunicazione orale, scritta, verbale e non verbale Lessici specialistici	Area linguistica - italiano Utilizzare registro linguistico e lessico in rapporto ad ambiti e contesti diversi Comprendere il messaggio contenuto in un testo Ricerca, acquisire, selezionare informazioni generali e specifiche in funzione della comprensione e produzione di testi scritti di vario tipo Scrivere testi descrittivi efficaci
Area linguistica – inglese – francese - tedesco Lessico di base su argomenti	Area linguistica Interagire in comunicazioni brevi e semplici su temi di interesse personale o su temi noti

<p>di vita quotidiana o su argomenti noti Semplici modalità di scrittura: brevi messaggi, lettera informale</p> <p>Area giuridico-economico Terminologia giuridico-economica Soggetto, scopo e destinatario della comunicazione Strumenti di comunicazione</p> <p>Area tecnica Operazioni specifiche di base di alcuni programmi applicativi più comuni</p>	<p>Scrivere brevi testi di interesse personale o quotidiano</p> <p>Area giuridico-economico Interpretare, ad un livello adeguato all'età, la realtà circostante attraverso le diverse fonti di comunicazione Saper esprimere semplici concetti con termini tecnici appropriati Saper acquisire, interpretare e analizzare informazioni economiche riguardanti il territorio</p> <p>Area tecnica Riconoscere il ruolo della tecnologia nella vita quotidiana Utilizzare le funzioni di base delle tecnologie più comuni per produrre testi Cercare informazioni in rete</p>
Utenti	Studenti del secondo anno
Prerequisiti	Conoscenze di base di informatica Testo descrittivo
Periodo di applicazione	Aprile/Maggio
Sequenza in fasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preparazione materiali da parte dei docenti 2. Presentazione UdA 3. Lezioni frontali sui fattori della comunicazione e sulle funzioni della lingua. Condivisione in plenaria di alcuni materiali (articoli di giornale) 4. Costituzione gruppi di lavoro 5. Recupero materiali a da parte degli allievi 6. Selezione dei materiali nei gruppi di lavoro 7. Stesura di nuovi materiali nei gruppi di lavoro 8. Realizzazione testo - prodotto 9. Presentazione al pubblico del prodotto
Tempi	Differenziati per indirizzo di studi(max 30 ore)
Metodi	Lavoro di gruppo (formazione gruppi, assegnazione compiti) Lavoro di gruppo in laboratorio di informatica Lavoro domestico di ricerca su Internet Lezioni frontali Lezione dialogata
Strumenti	Testi di studio , dizionari Quotidiani ,riviste, fotocopie Laboratorio d'informatica Internet
Risorse umane e relativi compiti	Coordinatore: Docente della classe, individuato dal C.d.C (fornisce gli elementi essenziali per sviluppare l'argomento, discrimina materiale e dati utili alla realizzazione del progetto) Docenti interni come da programmazioni disciplinari allegate(ved. schede dei diversi dipartimenti) Tecnico di laboratorio
Criteri e modalità di valutazione	La valutazione sarà effettuata mediante una griglia con gli indicatori dei livelli di competenza

I Docenti